Acta de la reunió de AMPA Vaixell Burriac

Identificació de la sessió

Núm.:2era, 2019

Data: 20 febrer 2019

Horari: de 20:30 a 22:40 h Lloc: biblioteca escola

Hi assisteixen:
Juan Ruiz Gerónimo, DNI: 37386284Z, president
Anna Castells Valldeperas, DNI:47640612E, vicepresidenta
Susana Faja Armenteras , DNI: 38816552G, tresorera
Antònia Amengual Amengual, DNI:43138478T, secretària

A més, hi ha assistit un nombre total de__13____ socis i sòcies.

S'han excusat d'assistir-hi:

_____

Ordre del dia

1.- Aprovació acta anterior.
2.- Repàs Consell Escolar.
3.- Situació línia P3.
4.- Situació Naïfar.
5.- Repàs comissions.
6.- Sant Jordi
7.- Comissió festa fi de curs
8.- Resultats xocolatada.
9. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

0. El president obre la sessió.

1. Es demana l'esborrany de l'acta de la sessió anterior. Queda aprovada.

2. El president llegeix l´ordre del dia.

3. El president explica els acords de la reunió interampes que es van signar:
- Incloure carat escrita signada per ampas a una carpeta a les jornades obertes. .
- Recollir signatures
- Celebrar una xocolatada popular de protesta i per informar el 29 de març davant l'ajuntament.

4. El membre de l'Ampa que va assistir a la reunió del Consell Escolar fa un resum del que es va tractar:
- Canvi en partides del pressupost, incrementant despeses en equipament informàtic i disminuint en despeses de carnestoltes de l 'escola.
-Proposta de fer lavabos per P5
- Realització de fotografies , ja fetes, actualitzades de l'escola.
- Canvi de logo.
- Pintar i decorar parets.

- Despeses per difusió i publicitat de l'escola.
- Inici de campanya de Sant Jordi (recollida de llibres)

5. Precs i preguntes temes exposats.

-Proposta de nova comissió de xerrades d 'interès com nutrició o emocions.(Belén)

-Tema Naïfar: es presenten acords i comentaris sobre Naïfar.

- Es demanarà un informe trimestral per les famílies.
- Es demana especificar per contracte alguns temes concrets que estan parlats però no per escrit.
- Es sol·licita eliminar les llistes d'espera.
- Hi ha queixes de l 'activitat de Futbol Sala: nens de menys edat i grans juguen junts i pot ser un perill.
- Es proposa un coordinador o supervisor a les activitats de migdia.
- Es demana que s'actualitzi la llista de nens per activitats.
- S'han detectats problemes amb baixes i rebuts duplicats.
- Es presenta la possibilitat d'una jornada de portes obertes d'extraescolars al maig.
- Es proposa l'opció d'organitzar qualque activitat per pares i mares a les tardes sobre les 20:30

6. El president passa al punt 7 de l'ordre del dia. Es demanen dos voluntaris per curs per organitzar la festa fi de curs i s'acorda passar la demanda per portaveus. Donat que la festa de sisè serà el 8 de Juny s´acorda que la de fi de curs es celebri dia primer de Juny.

7. Es comenta el resultat de la xocolatada per investigació del càncer infantil per Sant Joan de Déu: 444 euros.

8. Precs i preguntes de la sessió general:

- Es fa saber que hi ha un problema amb els pins de l'escola i que encara que estan tractats segueix havent erugues. Es parla diferents opcions com parlar amb Ajuntament per nou tractament o tallar pins.

- Es parla de l 'anglès i la seva aplicació durant el casal de Setmana Santa.

- Es planteja la necessitat de triar entre renovar el contracte existent de 20 hores per manteniment d'ordinadors o canviar le tipus de contracte. I ampliar-ho. Es vota.

- La comissió de carnestoltes sol·licita un préstec dels 200 euros que l 'ajuntament li pagarà més endavant per no haver de posar els diners ells. S'acorda parlar-ho amb Tresoreria .

Acords

1. L'acta de la sessió anterior s'aprova per unanimitat dels assistents.
2. S'acorda fer les peticions corresponents a Naïfar.
3. S'acorda mantenir contracte de 20 hores de manteniment d'ordinadors. (540 euros +IVA)
4. S'acorda parlar si deixar els 200 euros a la comissió de carnestoltes fins que l'ajuntament els hi pagui i decidir dins la setmana mateixa.